

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
БРЯНСКИЙ РАЙОН
СВЕНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2019г. № 29

п.Свень

Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда Свенского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", ст. 81 Бюджетного кодекса РФ:

1. Утвердить Положение о порядке расходования средств резервного фонда Свенского сельского поселения согласно Приложения;
2. Признать утратившим силу постановление Свенской сельской администрации от 25.10.2018 г. № 33 «Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда Свенского сельского поселения»;
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания;
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава сельской администрации



М.В.Северина

ПОРЯДОК
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА
СВЕНСКОЙ СЕЛЬСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет: основания для использования бюджетных ассигнований резервного фонда Свенской сельской администрации ; документы, необходимые для подготовки распоряжений Свенской сельской администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Брянского района; порядок подготовки распоряжений об использовании ассигнований резервного фонда Свенской сельской администрации; порядок представления отчетности об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Свенской сельской администрации; порядок осуществления контроля за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда Свенской сельской администрации.

1.2. Для целей настоящего Порядка под непредвиденными расходами понимаются расходы в пределах предметов ведения Свенского сельского поселения, не предусмотренные в бюджете Свенского сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период, возникшие неожиданно, не имеющие регулярного характера.

1.3. Бюджетные ассигнования резервного фонда Свенской сельской администрации (далее - резервный фонд) используются для финансового обеспечения непредвиденных расходов на следующие цели:

1.3.1. проведение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

1.3.2. проведение мероприятий по ликвидации локальных чрезвычайных ситуаций на объектах организаций, имущество которых находится в муниципальной собственности Свенского сельского поселения, и их последствий;

1.3.3. проведение поисковых, аварийно-спасательных работ и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации;

1.3.4. приобретение специального оборудования, хозяйственного инвентаря, медикаментов, продуктов питания, топлива для предупреждения чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

1.3.5. на оказание единовременной материальной помощи гражданам, постоянно проживающим на территории Свенского сельского поселения в единственном

принадлежащем им на праве собственности жилом помещении, которое было частично или полностью разрушено в результате пожара, аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями. Материальная помощь таким гражданам производится из расчета стоимости материалов, необходимых для ремонта и восстановления жилого помещения, но не более 30 тыс. рублей на одно жилое помещение. В случае введения в установленном порядке на территории (части территории) Свенского сельского поселения режима чрезвычайной ситуации материальная помощь гражданам, указанным в настоящем пункте, в соответствии с рекомендациями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Свенского сельского поселения может быть осуществлена в связи с утратой ими имущества, в том числе имущества первой необходимости, из расчета: за частично утраченное имущество – не более 30 тыс. рублей на одно жилое помещение, за полностью утраченное имущество – не более 50 тыс. рублей на одно жилое помещение.

1.3.6. проведение ремонтных работ по предупреждению чрезвычайных ситуаций и восстановительных работ по ликвидации их последствий;

1.3.7. проведение экстренных противозидемических мероприятий (в случае недостаточности средств, выделенных органами исполнительной власти Брянской области);

1.3.8. оплата судебных расходов предъявленных к Свенской сельской администрации;

1.3.9. выплаты по решениям судов, предъявленные к органам местного самоуправления Свенского сельского поселения;

1.3.10. организации мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий.

1.3.11. другие непредвиденные расходы по решению вопросов местного значения.

1.4. Направление бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

2. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов.

2.1. Распорядителем средств резервного фонда является глава Свенской сельской администрации.

2.2. Основанием для выделения средств из резервного фонда является распоряжение Свенской сельской администрации, в котором указываются размер средств, их получатель, вид (направление) расходов.

2.3. Лица, заинтересованные в получении средств из резервного фонда, вместе с заявлением об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда представляют в Свенскую сельскую администрацию документы, подтверждающие наличие обстоятельств,

требующих использования средств резервного фонда, и обоснованный расчет (смету) запрашиваемых средств, реквизиты получателей средств.

2.4. Лица, заинтересованные в получении средств, направляемых из резервного фонда на цели, предусмотренные подпунктом 1.3.5. настоящего Порядка, вместе с заявлением представляют Свенской сельской администрации следующие документы:

- копию паспорта гражданина России;
- копию страхового свидетельства пенсионного фонда;
- справку о составе семьи;
- реквизиты для зачисления средств на банковский счет;
- справку комплексного центра социальной защиты населения Брянского района;
- акт обследования жилого помещения или справку о пожаре (в случае полного или частичного разрушения жилого помещения в результате стихийного бедствия или уничтожения его огнем),
- документы о праве собственности на жилое помещение или подтверждающие право 3 проживания в жилом помещении;
- документы, подтверждающие размер испрашиваемой суммы (товарно-кассовые чеки, приобретение материалов или производство работ, либо иные документы, подтверждающие стоимость материалов).

2.5. Заявления об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, могут быть направлены в Свенскую сельскую администрацию в срок не позднее шести месяцев со дня возникновения обстоятельств, указанных в п. 1.3.5. настоящего Порядка. По истечении установленного срока документы к рассмотрению не принимаются.

2.6. Подготовку проектов распоряжений об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, предусмотренные подпунктами 1.3.1 – 1.3.7 пункта 1.1, настоящего Порядка осуществляет ответственный за ГО и ЧС Свенской сельской администрации при наличии всех необходимых документов, представленных заинтересованным лицом.

2.7. Основаниями для отказа в использовании бюджетных ассигнований на цели, указанные в обращении, являются: непредставление документов, указанных в пункте 2.3 и 2.4 настоящего Порядка; несоответствие представленных документов условиям использования средств резервного фонда; отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году.

2.8. Подготовленный проект распоряжения подлежит согласованию соответствующими должностными лицами в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству. В процессе согласования указанные должностные лица изучают представленные заинтересованными лицами документы на предмет их допустимости и относимости к рассматриваемому вопросу. Возникающие в ходе согласования вопросы подлежат

совместному обсуждению с исполнителем проекта распоряжения и иными должностными лицами, осуществляющими данное согласование.

2.9. Осуществляющие согласование должностные лица несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, установленных пунктом 2.8. настоящего Порядка.

2.10. Общий срок подготовки проекта распоряжения об использовании бюджетных ассигнований резервного Свенской сельской администрации составляет 15 рабочих дней со дня подписания главой Свенской сельской администрации соответствующего поручения.

2.11. В течение трех дней со дня принятия распоряжения об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Свенская сельская администрация в лице централизованной бухгалтерии осуществляет перечисление средств из резервного фонда на счет получателя средств из резервного фонда на его банковский счет.

3. Порядок возврата неиспользованных остатков бюджетных средств, выделенных за счет бюджетных ассигнований резервного фонда

3.1. Бюджетные ассигнования резервного фонда должны быть использованы в срок, установленный распоряжением Свенской сельской администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда. Неиспользованные средства (экономия средств) не могут быть направлены на другие цели и подлежат возврату в бюджет Свенского сельского поселения в течение 10 рабочих дней с момента предоставления отчета.

3.2. В случае возврата неиспользованных средств резервного фонда Свенская сельская администрация готовит проект постановления Свенской сельской администрации о внесении изменений в распоряжение об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда.

4. Порядок представления отчетности об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

4.1. Организации - получатели средств резервного фонда представляют отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного в бухгалтерию Свенской сельской администрации по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку. Отчет представляется ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, с обязательным приложением копий документов, подтверждающих целевое и эффективное использование средств резервного фонда.

4.3. Свенской сельской администрации осуществляет учет использования бюджетных ассигнований резервного фонда путем обобщения представленной информации.

4.4. Свенской сельской администрации ежеквартально представляет в Свенский сельский Совет народных депутатов и Контрольно-счетную палату отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку.

5. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда

5.1. Свенская сельская администрация ежеквартально представляет в Контрольно-счетную палату Брянского района информацию об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда.

5.2. Получатели, использовавшие бюджетные ассигнования резервного фонда, несут ответственность за целевое использование средств резервного фонда.